

Intitulé du poste
AGENT DE MAINTENANCE ET DE MANUTENTION

Catégorie statutaire/Corps
C / ADJOINT TECHNIQUE

Domaine(s) fonctionnel(s)
LOGISTIQUE ET TECHNIQUE OPÉRATIONNELLE

RIFSEEP

Emploi(s) –type
MANUTENTIONNAIRE

Code(s) fiche de l'emploi-type
LOG010A

Localisation administrative et géographique / Affectation
DIDPAF HENDAYE – rue Joliot Curie – BP 50149 – 64701 HENDAYE Cedex

Vos activités principales

Réalise l'ensemble des opérations de manutention courantes et de petite maintenance dans les services. Manipule des produits, matériaux et objets parfois lourds tels que meubles, colis, marchandises. Participe aux opérations de stockage des produits, matériaux et objets. Installe des mobiliers et éléments techniques nécessaires à l'organisation de protocoles, cérémonies, réunions. Assure la maintenance de premier niveau sur certains matériels ou objets et notamment « petite électricité » avec certification ad hoc. Entretien courant des locaux (assure des travaux simples de plomberie, d'électricité et de menuiserie ou peinture) Gestion logistique du parc roulant. Suivi mensuel de la consommation carburant. Gestion du remplacement des véhicules. Responsable de l'entretien des véhicules en liaison avec le SGAMI. Petites réparations automobiles.

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

40H30 par semaine – Disponibilité – Polyvalence – Rigueur – Sens de l'organisation

Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Connaître l'environnement professionnel / niveau initié - <i>requis</i>	Savoir travailler en équipe / niveau initié - <i>requis</i> Savoir s'organiser / niveau initié - <i>requis</i>	Avoir le sens des relations humaines / niveau pratique - <i>requis</i> Savoir s'adapter / niveau pratique - <i>requis</i> Savoir communiquer / niveau pratique - <i>requis</i> S'avoit s'exprimer oralement / niveau pratique - <i>requis</i>
Durée attendue sur le poste : 2 à 5 ans Autre :		

Votre environnement professionnel

▪ **Activités du service**

Lutte contre l'immigration irrégulière et les filières organisées. Éloignement des étrangers en situation irrégulière. Lutte contre le travail illégal. Lutte contre la fraude documentaire,

▪ **Composition et effectifs du service**

La DIDPAF Hendaye compte 223 agents dont 1 commissaire – 12 officiers – 176 actifs – 13 administratifs et technique et 22 ADS

▪ **Liaisons hiérarchiques**

Le Chef d'État Major

▪ **Liaisons fonctionnelles**

Tous les services et brigades de la DIDPAF 64 – DZPAF SO – SGAMI SO -

Vos perspectives

Valorisation de l'expérience – Enrichissement de son parcours professionnel – Développement d'une technicité permettant une évolution vers d'autres familles d'emplois.

Qui contacter ?

Le Chef d'État Major ou son adjoint – Tél : 05.59.51.39.00

Date de mise à jour de la fiche de poste (jj/mm/aaaa) : 13/06/2018

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :

http://sdp.interieur.ader.gouv.fr/index.php?option=com_content&task=view&id=149&Itemid=1